

2023학년도 제6회 은계유치원운영위원회		위원장	유치원장		
회 의 록					
● 일시: 2024. 2. 20.(화), 10:00 ~					
● 장소: 2층 회의실					
● 회 순					
1. 개회선포					
2. 원장선생님 인사					
3. 안내(보고사항 및 의사일정)					
4. 개의선포					
5. 심의안건(15건)					
6. 폐회선포					
● 의사일정(부의된 안건)					
1. 2024학년도 은계유치원 학교 회계 본 예산(안)편성					
2. 2023학년도 은계유치원 회계 제4차 추경예산(안) 편성 보고					
3. 2024학년도 학사일정(안)					
4. 2024학년도 유치원 안전 계획(안)					
5. 2024학년도 아동학대 조기 발견 및 관리 대응 계획 심의(안)					
6. 2024학년도 은계유치원 급식 운영 계획(안) 및 2023학년도 급식 이행 사항 보고					
7. 2024학년도 현장체험학습 운영 계획(안)					
8. 2024학년도 원내체험학습 운영 계획(안)					
9. 2024학년도 인성교육계획(안)					
10. 2024학년도 은계유치원 특수학급 종일반 운영계획(안)					
11. 2024학년도 방과후과정 운영 계획(안)					
12. 2024학년도 방과후과정 소위원회 운영 계획(안)					
13. 2024학년도 방과후과정 특성화프로그램 활동 운영 계획(안)					
14. 2024학년도 1학기 방과후과정 간식업체 선정(안)					
15. 2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)					
진행 심00	지금부터 2023학년도 제6회 은계유치원 운영위원회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 다음은 원장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다. 연이어 2023학년도 한 해 동안 물심양면으로 도와주신 학부모 위원들에게 은계유치원 교육 가족을 대표하여 원장선생님께서 학부모 위원님들에게 감사장 전달이 있겠습니다.				
원장 장00	<인사말씀을 하시다> <감사장 전달>				
진행 심00	오늘의 원활한 진행을 위하여 보고사항 및 오늘의 의사일정을 안내하겠습니다. 오늘의 의사일정은 이미 안내드린 (15)건의 심의안건이 있을 예정입니다. 심의안건 순서는 배부해 드린 순서표를 참고해 주시기 바랍니다. 이상으로 오늘 있을 심의안건에 대해 안내 드렸습니다. 이제부터는 위원장님께서 진행하여 주시겠습니다.				
위원장 박00	성원이 되었으므로 2023학년도 제6회 은계유치원 운영위원회를 본 회의를 개의하겠습니다.(의사봉3타). 의사일정을 참고하여 순서대로 2024학년도 은계유치원 학교회계 본 예산(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.				
제안설명 문00	2024학년도 본 예산(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ■ 세입예산 편성현황(단위 : 천원)				
	구분	본예산액	전년예산액	비교증감	비고
	이전수입	603,890	560,788	43,102	
	자체수입	268,868	235,156	33,712	
	기타수입	7,000	7,000	0	
	합 계	879,758	802,944	76,814	
	■ 세출예산 편성현황(단위 : 천원)				
	구분	본예산액	전년예산액	비교증감	비고
	인적자원운용	5,400	4,700	700	
	학생복지/교육격차해소	286,076	268,237	17,839	

	기본적교육활동	108,541	88,152	20,389	
	선택적교육활동	221,720	188,229	33,491	
	교육활동지원	53,117	78,651	-25,534	
	학교일반운영	204,904	174,975	29,929	
	합 계	879,758	802,944	76,814	
■ 세부편성 내역(단위 : 천원)					
	재 원	사 업 명		금액(천원)	비고
	학교운영비전입금	2024학년도 학교기본운영비		360,807	
		소 계		360,807	
	목적사업비전입금	2024학년도 무상급식 식품/운영비		150,944	
		2024학년도 급식교육공무원 인건비		70,319	
		2024학년도 특수교육지도사 인건비		21,820	
		소 계		243,083	
	학부모부담수입	교직원 급식비		19,548	
		졸업(수료)앨범비		7,920	
		신입원아 가방 구입비		3,000	
		누리과정정비		225,600	
		소 계		256,068	
	행정활동수입	사용료 및 수수료		100	
		이자 수입		2,200	
		기타행정활동수입		10,500	
		소 계		12,800	
	기타수입	순세계 잉여금		7,000	
		소 계		7,000	
		합 계		879,758	
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.				
교원위원장00	학교중점 교육사업으로 16,000,000원의 예산으로 디지털 교육사업으로 편성했습니다. 작년에 이어 올해 더 중점 과제로 이어져 갈 예정입니다. 작년에도 소규모 환경개선 사업으로 디지털 교육에 편성하여 교육과정 및 특성화 수업을 진행했습니다. 본 유치원의 디지털 교육이 제대로 이뤄지기 위해서 WIFI가 설치되었고, 아이패드 등 기자재도 준비되어있습니다. 앞으로 교육계의 전반적인 큰 그림은 디지털 교육입니다. 이미 초.중.고에서 디지털 교육을 함에 있어(정보교육, 교육과정에 연계하여 아이패드를 이용, 코딩 수업..)을 하고 있는 현실 가운데, 유치원 교육과정에서도 늦은 감은 있지만 빠르게 급변하고 있는 이 시대를 살기 위해서는 반드시 디지털 교육이 이뤄져야 한다고 판단됩니다. 이 부분에 있어서 재정적인 면이 부족한 것이 현실입니다. 할 수만 있다면 교육청 예산을 받을 수 있다면 지원받을 예정입니다. 다음 세대를 살아갈 세대에서는 모든 생활 영역이 디지털기기로 급변하게 바뀌고 있기에, 유아때 부터 쉽게 접하면서 디지털 교육이 이뤄질 수 있도록 할 계획입니다. 교육함에 있어서는 유아 수준에 맞춰 아이패드를 이용한 때에 따라 수업 진행을 할 뿐 아니라 AR, VR, 로봇 등을 경험할 수 있게 교육과정, 특성화 수업 등에 활용하여 디지털 교육사업에 중점을 두려고 합니다.				
학부모위원 김00	작년에 약 8,000,000원의 예산이 도서관 예산으로 책정되어 있어서 제가 봤을 때 작은 예산인 것 같다고 말씀드렸습니다. 그런데, 그걸 다 쓰지 못한 것 같습니다.				
교원위원장00	사실 우리 유치원(도서관 등)있는 책은 부족하지 않습니다. 사실은 우리 유치원이 아직 까지는 신설 유치원이다 보니 시설적인 면이 부족한 편입니다. 만약 책이 부족하다고 판단된다면 더 수요조사를 하여 구입할 예정입니다. 우리 유치원 개원할 시 경기도교육청(경기중앙도서관)에서 유치원 규모로는 기증받은 책들이 많이 있습니다. 또한, 유치원의 특색사업으로 도서관 관련 사업이 들어가 있어서, 시설적인 면에서 많이 투자가 되어질 것 같습니다. 도서관(책)예산은 전체 예산의 적정 비율로 예산이 책정되므로 현재로서는 부족함이 없이 없을 듯 합니다.				
위원장 김00	질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.				
위원들	없습니다.				
위원장 박00	본 안건은 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3차) 다음은 2023학년도 은계유치원 학교회계 제4차 추경 예산(안)을 심의토록 하겠습니다. 제안설명 해주세요.				
제안설명 문00	2023학년도 은계유치원 학교회계 제4차 추경 예산(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ■ 세입예산 편성현황(단위: 천원)				

구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고
이전수입	1,094,781	921,727	173,054	
자체수입	181,002	208,418	-27,416	
기타수입	3,867	3,868	-1	
합 계	1,279,650	1,134,013	145,637	

■ 세출예산 편성현황(단위: 천원)

구분	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	비고
인적자원운용	49,297	50,420	-1,123	
학생복지/교육격차해소	611,455	489,072	122,383	
기본적교육활동	128,594	118,060	10,534	
선택적교육활동	222,396	209,330	13,066	
교육활동지원	95,058	91,117	3,941	
학교일반운영	172,850	176,014	-3,164	
합 계	1,279,650	1,134,013	145,637	

■ 세부편성 내역

재 원	사 업 명	금액(천원)	비고
기초지방자치단체전입금	4분기 외국인 유아학비 지원금	30	
	소 계	30	
교육비특별회계 전입금	무상급식 식품,운영비	723	
	급식교육공무직원 인건비	14,372	
	특수교육지도사 인건비	2,311	
	유아학비 지원금	92,480	
	방과후과정 간식 지원비	5,720	
	1학기 방역인력 인건비 반환	-121	
	특수활동지원 사회복무요원인건비	11,468	
	외국인 유아학비지원	70	
	임시강사 맞춤형복지비 반환	-12	
	방학중 방과후과정 운영비	23,535	
	교육공무직 처우개선비	-751,000	
	급식기구 및 시설확충비	15,810	
	교육활동 보호환경 조성사업	800	
	소 계	166,405	
다른학교회계 전입금	행복한울타리 유아학비	3,600	
	행복한울타리 급,간식비	2,418	
	행복한울타리 교재 및 재료비	411	
	학교-마을 교육협의회	190	
	소 계	6,619	
수익자부담수입	교직원 급식비	429	
	졸업앨범 제작 구입비	-417	
	방과후과정 간식 구입비	-11,150	
	행복한울타리 운영비	-10,481	
	방과후특성화과정 운영비	-987	
	현장체험학습비	-3,199	
	소 계	-25,805	
행정활동수입	시설사용료	-100	
	예금이자 수입	937	
	기타행정활동 수입	52	
	태양광전기수입료	-2,500	
	소 계	-1,611	
기타수입	정산재원 사용잔액	-1	
	소 계	-1	
	합 계	145,637	

위원장 네, 의견 잘 들었습니다.

박00

혹시 이 의견에 대해 질의나 의의 없으신가요?

교원위원 장00	회계가 끝나는 시점에서 부서에서 남는 예산을 적정하게 추경하여 합리적으로 사용하는데, 우리 유치원 들어오실 때 입구에 공룡조형물이 외롭게 1마리 있습니다. 추경으로 이루어진 예산으로 그 곳에 공룡조형물과 유치원 환경을 꾸미는데 사용할 예정입니다.																																																																							
위원장 박00	또 다른 질의나 의의 없으신가요?																																																																							
위원들	없습니다.																																																																							
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 2024학년도 학사일정(안)을 상정하겠습니다. 제안 설명해주세요.																																																																							
제안자 심00	2024학년도 학사일정(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)																																																																							
	<table><tr><th>구분</th><th>날짜</th><th>비고</th></tr><tr><td>입학식</td><td>2024. 03. 04(월)</td><td></td></tr><tr><td>시업식</td><td>2024. 03. 04(월)</td><td></td></tr><tr><td>1학기 재량휴업일</td><td>2024. 05. 01(수)</td><td></td></tr><tr><td>여름방학</td><td>2024. 07. 20(토) ~ 2024. 08. 19(월)</td><td>여름방학식- 07.19(금) 31일간</td></tr><tr><td>방학 중 방과후과정 여름방학</td><td>2024. 07. 29(월) ~ 2024. 08. 02(금)</td><td>5일간</td></tr><tr><td>개학식</td><td>2024. 08. 20(화)</td><td></td></tr><tr><td>2학기 재량휴업일</td><td>2024. 10. 04(금)</td><td></td></tr><tr><td>수료식</td><td>2024. 12. 26(목)</td><td></td></tr><tr><td>졸업식</td><td>2024. 12. 27(금)</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">학년말 방학</td><td>수료생- 2024. 12. 27(금) ~ 2025. 02. 28(금)</td><td>64일간</td></tr><tr><td>졸업생- 2024. 12. 28(토) ~ 2025. 02. 28(금)</td><td>63일간</td></tr><tr><td>방학 중 방과후과정 학기말 방학</td><td>2025. 02. 20(목) ~ 2025. 2. 28(금)</td><td>7일간</td></tr></table>	구분	날짜	비고	입학식	2024. 03. 04(월)		시업식	2024. 03. 04(월)		1학기 재량휴업일	2024. 05. 01(수)		여름방학	2024. 07. 20(토) ~ 2024. 08. 19(월)	여름방학식- 07.19(금) 31일간	방학 중 방과후과정 여름방학	2024. 07. 29(월) ~ 2024. 08. 02(금)	5일간	개학식	2024. 08. 20(화)		2학기 재량휴업일	2024. 10. 04(금)		수료식	2024. 12. 26(목)		졸업식	2024. 12. 27(금)		학년말 방학	수료생- 2024. 12. 27(금) ~ 2025. 02. 28(금)	64일간	졸업생- 2024. 12. 28(토) ~ 2025. 02. 28(금)	63일간	방학 중 방과후과정 학기말 방학	2025. 02. 20(목) ~ 2025. 2. 28(금)	7일간																																	
	구분	날짜	비고																																																																					
	입학식	2024. 03. 04(월)																																																																						
	시업식	2024. 03. 04(월)																																																																						
	1학기 재량휴업일	2024. 05. 01(수)																																																																						
	여름방학	2024. 07. 20(토) ~ 2024. 08. 19(월)	여름방학식- 07.19(금) 31일간																																																																					
	방학 중 방과후과정 여름방학	2024. 07. 29(월) ~ 2024. 08. 02(금)	5일간																																																																					
	개학식	2024. 08. 20(화)																																																																						
	2학기 재량휴업일	2024. 10. 04(금)																																																																						
	수료식	2024. 12. 26(목)																																																																						
	졸업식	2024. 12. 27(금)																																																																						
	학년말 방학	수료생- 2024. 12. 27(금) ~ 2025. 02. 28(금)	64일간																																																																					
		졸업생- 2024. 12. 28(토) ~ 2025. 02. 28(금)	63일간																																																																					
	방학 중 방과후과정 학기말 방학	2025. 02. 20(목) ~ 2025. 2. 28(금)	7일간																																																																					
<table><tr><th colspan="10">수업일수</th><th colspan="2">2024학년도 총계</th></tr><tr><td rowspan="3">1 학 기</td><td></td><td>3월</td><td>4월</td><td>5월</td><td>6월</td><td>7월</td><td>8월</td><td>1학기계</td><td rowspan="3">수업일수</td><td>만3, 4세 - 181일</td></tr><tr><td>교육과정</td><td>20</td><td>21</td><td>20</td><td>19</td><td>15</td><td>0</td><td>95</td><td>만 5세 - 182일</td></tr><tr><td>방과후과정</td><td>20</td><td>21</td><td>21</td><td>19</td><td>20</td><td>10</td><td>111</td><td>방과후- 233일</td></tr><tr><td rowspan="3">2 학 기</td><td></td><td>8월</td><td>9월</td><td>10월</td><td>11월</td><td>12월</td><td>1월</td><td>2월</td><td>2학기계</td><td>만3, 4세 - 95일</td></tr><tr><td>교육과정</td><td>9</td><td>18</td><td>20</td><td>21</td><td>18(19)</td><td>0</td><td>0</td><td>86(87)</td><td>만 5세 - 94일</td></tr><tr><td>방과후과정</td><td>9</td><td>18</td><td>21</td><td>21</td><td>21</td><td>19</td><td>13</td><td>122</td><td>재량휴업일 2일</td></tr></table>	수업일수										2024학년도 총계		1 학 기		3월	4월	5월	6월	7월	8월	1학기계	수업일수	만3, 4세 - 181일	교육과정	20	21	20	19	15	0	95	만 5세 - 182일	방과후과정	20	21	21	19	20	10	111	방과후- 233일	2 학 기		8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	2학기계	만3, 4세 - 95일	교육과정	9	18	20	21	18(19)	0	0	86(87)	만 5세 - 94일	방과후과정	9	18	21	21	21	19	13	122	재량휴업일 2일
수업일수										2024학년도 총계																																																														
1 학 기		3월	4월	5월	6월	7월	8월	1학기계	수업일수	만3, 4세 - 181일																																																														
	교육과정	20	21	20	19	15	0	95		만 5세 - 182일																																																														
	방과후과정	20	21	21	19	20	10	111		방과후- 233일																																																														
2 학 기		8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	2학기계	만3, 4세 - 95일																																																														
	교육과정	9	18	20	21	18(19)	0	0	86(87)	만 5세 - 94일																																																														
	방과후과정	9	18	21	21	21	19	13	122	재량휴업일 2일																																																														
◆수료생 총 수업일수 : 181일 ◆졸업생 총 수업일수 : 182일 ◆방과후과정 총 운영 일수 :233일																																																																								
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																																							
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 의의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																																							
위원들	없습니다.																																																																							
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 2024학년도 유치원 안전 계획(안)을 상정하겠습니다. 제안 설명해주세요.																																																																							
제안자 김00	2024학년도 유치원 안전 계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함.아동학대 조기 발견 및 관리대 응 계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ◆연간 안전수업 시수																																																																							

구분	안전교육영역(시간)								운영 시간
7대 안전 교육	생활 안전 교육 (13)		교통 안전 교육 (10)	폭력예방 및 신변 보호 교육 (8)	약물 및 사이버 중독 예방교육 (10)	재난 안전 교육(6)	직업 안전 교육 (2)	응급 처치 교육 (2)	51 차시
	기타 (9)	실종유괴 (4)							
아동 안전 교육		실종유괴 예방방지 교육 (10)	교통 안전 교육 (10)	성폭력 및 아동학대 예방 (8)	감염병 및 약물 오용·남용 등 보건위생관리 교육 (10)	재난 안전 교육 (6)			44
운영 시간	9	10	10	8	10	6	2	2	57

◆나·침·반(나를 지키고 **침**착하게 대처하려면 **반**드시 익혀야 하는) 안전교육 계획

3월		4월	
생활 안전	◦ 유치원에서 안전하게 생활해요	생활 안전	◦ 엘리베이터 안전하게 이용해요
교통 안전	◦ 신호등이 있어도 없어도 늘 조심해요	교통 안전	◦ 길에서는 안전하게 다녀요
재난 안전	◦ 미세먼지로부터 나를 지켜요	재난 안전	◦ 지진(지진해일)이 발생하면 이렇게 대처해 요
보건 안전	◦ 감염병 예방을 위한 작은 실천! 함께 해요	중독 예방	◦ 담배는 안돼요
5월		6월	
생활 안전	◦ 불량식품을 먹지 않아요	생활 안전	◦ 감전사고를 예방해요
교통 안전	◦ 후진 차량을 조심해요	교통 안전	◦ 오토바이 위험해요
재난 안전	◦ 건물화재, 침착하고 신속하게 대피해요	재난 안전	◦ 인명피해가 가장 많은 기상재해가 폭염이라고 요?
보건 안전	◦ 심폐소생술로 아빠 생명을 구했어요	보건 안전	◦ 눈이 가렵고 아파요
신변 안전	◦ 보라데이를 알고 있나요?	신변 안전	◦ 상처 주는 말이 아닌 힘이 되는 말을 사용하 요
중독 예방	◦ 스마트폰, 약속한 시간만큼만 사용해요	중독 예방	◦ 3차 흡연이 무엇일까요?
7월		9월	
생활 안전	◦ 물놀이하기 전에 준비운동부터 해요 ◦ 놀이공원(놀이기구) 안전하게 이용하 요	생활 안전	◦ 캠핑안전, 내가 먼저 실천해요 ◦ 베란다에서의 생활 안전 수칙을 지켜요
교통 안전	◦ 화재연기가 더 위험해요	교통 안전	◦ 잠깐! 좁은 골목길(이면도로) 조심해요
중독 예방	◦ 담배 싫다고 말해요	신변 안전	◦ 안돼요! 싫어요!라고 말하세요
10월		11월	
생활 안전	◦ 안전한 등산으로 나를 지켜요 ◦ 전자레인지에 아무거나 넣으면 위험하 요	생활 안전	◦ 겨울철 전열기, 안전하게 사용해요 ◦ 빙판길, 안전하게 걸어요
교통 안전	◦ 지하철 이용은 이렇게 해요 ◦ 비오는 날 평소보다 더 조심 또 조심 해요	교통 안전	◦ 비행기 내에서도 안전을 지켜요 ◦ 비행기 사고 발생 시 안전하게 대처해요
재난 안전	◦ 방독면 착용법! 미리 미리 익혀요	재난 안전	◦ 사소한 불장난으로 큰 화재가 발생할 수 있 어요
보건 안전	◦ 기도폐쇄, 응급처치 할 수 있어요	보건 안전	◦ 뜨거운 물에 데었어요

	<div>12월</div> <table><tr><td><div>생활안전</div><div>◦ 신나는 눈썰매, 안전하게 즐겨요 ◦ 스케이트, 안전하게 타요</div></td><td><div>보건안전</div><div>◦ 추운 겨울, 동상에 걸렸어요 ◦ 2주 이상 기침하면 결핵검사 받아요</div></td></tr><tr><td><div>교통안전</div><div>◦ 꼭 알아야할 교통 표지판 함께 지켜요</div></td><td><div>신변안전</div><div>◦ 신변안전퀴즈로 나를 지켜요</div></td></tr><tr><td><div>재난안전</div><div>◦ 한파와 대설로부터 나를 지켜요</div></td><td><div>중독예방</div><div>◦ 스마트폰 올바르게 사용해요</div></td></tr></table> <div>◆교직원 대상 안전교육 계획, 학부모 대상 안전 교육 계획(가정통신문)</div>	<div>생활안전</div> <div>◦ 신나는 눈썰매, 안전하게 즐겨요 ◦ 스케이트, 안전하게 타요</div>	<div>보건안전</div> <div>◦ 추운 겨울, 동상에 걸렸어요 ◦ 2주 이상 기침하면 결핵검사 받아요</div>	<div>교통안전</div> <div>◦ 꼭 알아야할 교통 표지판 함께 지켜요</div>	<div>신변안전</div> <div>◦ 신변안전퀴즈로 나를 지켜요</div>	<div>재난안전</div> <div>◦ 한파와 대설로부터 나를 지켜요</div>	<div>중독예방</div> <div>◦ 스마트폰 올바르게 사용해요</div>														
<div>생활안전</div> <div>◦ 신나는 눈썰매, 안전하게 즐겨요 ◦ 스케이트, 안전하게 타요</div>	<div>보건안전</div> <div>◦ 추운 겨울, 동상에 걸렸어요 ◦ 2주 이상 기침하면 결핵검사 받아요</div>																				
<div>교통안전</div> <div>◦ 꼭 알아야할 교통 표지판 함께 지켜요</div>	<div>신변안전</div> <div>◦ 신변안전퀴즈로 나를 지켜요</div>																				
<div>재난안전</div> <div>◦ 한파와 대설로부터 나를 지켜요</div>	<div>중독예방</div> <div>◦ 스마트폰 올바르게 사용해요</div>																				
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안전에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																				
학부모위원 김00	제안설명 하신 내용 중에 있는 교육들이 교사들이 수업하신다고 건가요?																				
제안자 김00	네, 맞습니다.1년안 편성된 교육과정 시수안에서 교사들이 안전교육자료(동영상 등..)를 통해 직접 아이들과 때론 안전교육실습도 같이 해봅니다. 예를 들면 교통안전 체험교육, 소방체험등...담임 선생님하고 실제로 체험을 하고 있습니다. 기본적으로 제공되는 자료뿐 아니라 유치원 안에 갖춰진 안전 교육자료등을 통해 자체적으로 안전 교육에 잘 활용하고 있습니다.																				
위원장 박00	혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																				
위원들	없습니다.																				
위원장 박00	본 안전은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음은 2024학년도 아동학대 조기 발견 및 관리 대응 계획(안)을 상정하겠습니다. 제안 설명해주세요.																				
제안설명 김00	<div>2024학년도 아동학대 조기 발견 및 관리 대응 계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ▶아동 대상 교육</div> <table><tr><th>구분</th><th>내용</th></tr><tr><td>아동에 대한 안전 교육</td><td>성폭력 및 아동학대 예방교육</td></tr><tr><td>실시주기 (총 시간)</td><td>6개월에 1회 이상(연간 8시간 이상)</td></tr><tr><td>교육 내용 및 행사</td><td>① 내 몸의 소중함 ② 내 몸의 정확한 명칭 ③ 좋은 느낌과 싫은 느낌 ④ 성폭력 예방법과 대처법 ⑤ 성폭력 예방 인형극</td></tr></table> <div>◆학부모 대상 교육</div> <table><tr><th>구분</th><th>내용</th></tr><tr><td>대상</td><td>취학 전 아동의 학부모 각급학교(유,초,중,고) 및 특수, 각종 학교 학생의 학부모</td></tr><tr><td>방법</td><td>입학설명회, 유치원설명회 등 학부모 대상 학교 행사시 부모교육 실시 교육자료 배포, 자녀양육 관련 교육 동영상 상영, 강의 등</td></tr><tr><td>내용</td><td>아동학대에 대한 이해 아동학대의 발견 및 신고 절차, 발견, 신고 시 유의사항 아동중심의 양육(훈육)방법</td></tr></table> <div>◆무단결석 관리.대응 매뉴얼</div> <table><tr><th>결석 기간</th><th>할 일</th></tr><tr><td>결석당일 (1일)</td><td>•담임교사는 유선으로 결석 사유와 아동의 안전을 확인하고 다음 출석일을 확인 •유선 연락이 되지 않는 경우 원장·원감에게 보고하고, 유선 연락 지속 실시 * 유선으로 연락일 되지 않을 경우 ‘무단결석 아동에 대한 조치 결과 관리대장’에 기록</td></tr></table>	구분	내용	아동에 대한 안전 교육	성폭력 및 아동학대 예방교육	실시주기 (총 시간)	6개월에 1회 이상(연간 8시간 이상)	교육 내용 및 행사	① 내 몸의 소중함 ② 내 몸의 정확한 명칭 ③ 좋은 느낌과 싫은 느낌 ④ 성폭력 예방법과 대처법 ⑤ 성폭력 예방 인형극	구분	내용	대상	취학 전 아동의 학부모 각급학교(유,초,중,고) 및 특수, 각종 학교 학생의 학부모	방법	입학설명회, 유치원설명회 등 학부모 대상 학교 행사시 부모교육 실시 교육자료 배포, 자녀양육 관련 교육 동영상 상영, 강의 등	내용	아동학대에 대한 이해 아동학대의 발견 및 신고 절차, 발견, 신고 시 유의사항 아동중심의 양육(훈육)방법	결석 기간	할 일	결석당일 (1일)	•담임교사는 유선으로 결석 사유와 아동의 안전을 확인하고 다음 출석일을 확인 •유선 연락이 되지 않는 경우 원장·원감에게 보고하고, 유선 연락 지속 실시 * 유선으로 연락일 되지 않을 경우 ‘무단결석 아동에 대한 조치 결과 관리대장’에 기록
구분	내용																				
아동에 대한 안전 교육	성폭력 및 아동학대 예방교육																				
실시주기 (총 시간)	6개월에 1회 이상(연간 8시간 이상)																				
교육 내용 및 행사	① 내 몸의 소중함 ② 내 몸의 정확한 명칭 ③ 좋은 느낌과 싫은 느낌 ④ 성폭력 예방법과 대처법 ⑤ 성폭력 예방 인형극																				
구분	내용																				
대상	취학 전 아동의 학부모 각급학교(유,초,중,고) 및 특수, 각종 학교 학생의 학부모																				
방법	입학설명회, 유치원설명회 등 학부모 대상 학교 행사시 부모교육 실시 교육자료 배포, 자녀양육 관련 교육 동영상 상영, 강의 등																				
내용	아동학대에 대한 이해 아동학대의 발견 및 신고 절차, 발견, 신고 시 유의사항 아동중심의 양육(훈육)방법																				
결석 기간	할 일																				
결석당일 (1일)	•담임교사는 유선으로 결석 사유와 아동의 안전을 확인하고 다음 출석일을 확인 •유선 연락이 되지 않는 경우 원장·원감에게 보고하고, 유선 연락 지속 실시 * 유선으로 연락일 되지 않을 경우 ‘무단결석 아동에 대한 조치 결과 관리대장’에 기록																				

	<table><tr><td>2일</td><td><ul style="list-style-type: none">•원장은 수시로 보호자에게 유선 연락을 실시하여 아동의 안전을 확인•원장은 유선으로 아동의 안전이 확인되지 않은 경우 가정방법을 실시하여 아동의 안전을 직접 확인(가정방법은 교직원, 읍면동 공무원으로 구성 2인)•가정 방문 결과 아동학대가 의심되거나 아동의 소재·확인되지 않는 경우 원장은 수사기관(112)에 신고<ul style="list-style-type: none">* 출석하지로 한 기일이 지나도 출석하지 않는 경우에도 이에 따라 관리·대응</td></tr><tr><td>사후관리</td><td><ul style="list-style-type: none">•수사기관에서 협조 요청 시 담임교사 또는 원장은 평상시 아동의 상태 등에 대해 안내하고 기타 요청 사항에 대해서 적극 협조•교사는 무단결석한 아동이 재 등원하였을 경우, 아동의 심리, 정서적 상태를 고려하여 적절히 조치•원장은 해당 보호자에 대해서 면담 또는 부모교육 등을 실시</td></tr><tr><td>반복적 무단 결석 관리</td><td><ul style="list-style-type: none">•원장은 반복적으로 무단결석을 하는 보호자에 대해서는 학비 지원 규정에 의한 수업일수 미달 시 학비 지원이 제한됨을 안내•유치원의 경우, 유치원 규칙에 의해 일정 기간 이상 무단결석 시 퇴학 처리 될수 있음을 안내</td></tr></table>	2일	<ul style="list-style-type: none">•원장은 수시로 보호자에게 유선 연락을 실시하여 아동의 안전을 확인•원장은 유선으로 아동의 안전이 확인되지 않은 경우 가정방법을 실시하여 아동의 안전을 직접 확인(가정방법은 교직원, 읍면동 공무원으로 구성 2인)•가정 방문 결과 아동학대가 의심되거나 아동의 소재·확인되지 않는 경우 원장은 수사기관(112)에 신고<ul style="list-style-type: none">* 출석하지로 한 기일이 지나도 출석하지 않는 경우에도 이에 따라 관리·대응	사후관리	<ul style="list-style-type: none">•수사기관에서 협조 요청 시 담임교사 또는 원장은 평상시 아동의 상태 등에 대해 안내하고 기타 요청 사항에 대해서 적극 협조•교사는 무단결석한 아동이 재 등원하였을 경우, 아동의 심리, 정서적 상태를 고려하여 적절히 조치•원장은 해당 보호자에 대해서 면담 또는 부모교육 등을 실시	반복적 무단 결석 관리	<ul style="list-style-type: none">•원장은 반복적으로 무단결석을 하는 보호자에 대해서는 학비 지원 규정에 의한 수업일수 미달 시 학비 지원이 제한됨을 안내•유치원의 경우, 유치원 규칙에 의해 일정 기간 이상 무단결석 시 퇴학 처리 될수 있음을 안내																																																								
2일	<ul style="list-style-type: none">•원장은 수시로 보호자에게 유선 연락을 실시하여 아동의 안전을 확인•원장은 유선으로 아동의 안전이 확인되지 않은 경우 가정방법을 실시하여 아동의 안전을 직접 확인(가정방법은 교직원, 읍면동 공무원으로 구성 2인)•가정 방문 결과 아동학대가 의심되거나 아동의 소재·확인되지 않는 경우 원장은 수사기관(112)에 신고<ul style="list-style-type: none">* 출석하지로 한 기일이 지나도 출석하지 않는 경우에도 이에 따라 관리·대응																																																														
사후관리	<ul style="list-style-type: none">•수사기관에서 협조 요청 시 담임교사 또는 원장은 평상시 아동의 상태 등에 대해 안내하고 기타 요청 사항에 대해서 적극 협조•교사는 무단결석한 아동이 재 등원하였을 경우, 아동의 심리, 정서적 상태를 고려하여 적절히 조치•원장은 해당 보호자에 대해서 면담 또는 부모교육 등을 실시																																																														
반복적 무단 결석 관리	<ul style="list-style-type: none">•원장은 반복적으로 무단결석을 하는 보호자에 대해서는 학비 지원 규정에 의한 수업일수 미달 시 학비 지원이 제한됨을 안내•유치원의 경우, 유치원 규칙에 의해 일정 기간 이상 무단결석 시 퇴학 처리 될수 있음을 안내																																																														
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																														
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																														
위원들	없습니다.																																																														
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 은계유치원 급식 운영 계획 심의(안) 및 2023학년도 급식 이행 사항 보고(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																														
제안자 허0	<p>2024학년도 은계유치원 급식 운영 계획 심의(안) 및 2023학년도 급식 이행 사항 보고(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함.</p> <p>(주요내용)</p> <p>◆급식대상, 급식예상인원</p> <table><tr><td>급식대상</td><td>만3세</td><td>만4세</td><td>만5세</td><td>교직원</td><td>계</td></tr><tr><td>급식예상인원</td><td>61명</td><td>69명</td><td>91명</td><td>25명</td><td>246</td></tr></table> <p>◆연간 급식일수</p> <table><tr><td>월별</td><td>3월</td><td>4월</td><td>5월</td><td>6월</td><td>7월</td><td>8월</td><td>9월</td><td>10월</td><td>11월</td><td>12월</td><td>합계</td></tr><tr><td>일수</td><td>20일</td><td>21일</td><td>20일</td><td>19일</td><td>15일</td><td>8일</td><td>18일</td><td>20일</td><td>21일</td><td>18일</td><td>180일</td></tr></table> <p>비고</p> <ul style="list-style-type: none">▶ 법정공휴일, 재량휴업일, 현장학습일, 졸업식을 제외한 급식 일수▶ 학사일정이 변경되는 경우 연간 급식일정과 일수가 변경 될 수 있음. <p>◆유아 급식비</p> <table><tr><th rowspan="3">구분</th><th rowspan="3">급식비</th><th colspan="3">산출내역</th><th rowspan="3">비고</th></tr><tr><th colspan="2">무상급식비</th><th>유아학비</th></tr><tr><th>식재료비</th><th>운영비</th><th>식재료비</th></tr><tr><td>유아</td><td>3,890원</td><td>3,030원</td><td>360원</td><td>500원</td><td></td></tr></table> <p>* 식품비, 운영비는 예산안에 맞추어 집행하도록 하고, 학기말 급식비 정산 시 부족한 부분은 전환하여 사용 가능</p> <p>◆우유급식 실시에 관한 사항</p> <table><tr><th>업체선정방법</th><th>우유단가</th><th>품목</th><th>부담</th></tr><tr><td>수의계약</td><td>390~400원(예정)</td><td>백색시유 100ml</td><td>유아학비</td></tr></table> <p>◆쟁의활동(파업) 및 기타 자연재해 등 발생 시 급식 실시에 관한 사항</p> <ul style="list-style-type: none">-단전, 단수,천재지변 등 계획에 없던 사유로 본원 조리실에서 조리가 불가능하여 급식 제공이 불가능한 경우 완제품급식 또는 도시락 지참 등의 대체방안을 유치원장의 판단하에 결정한다.-파업 대비 급식운영 계획(안)-시흥교육지원청 학교현장지원과 추후 파업 대책 관련 공문에 따른다.-전국학교교비정규직 연대회의에서 쟁의행위(파업)을 실시하여 본교 조리(실무)사들도 파업에 참여할 경우 유	급식대상	만3세	만4세	만5세	교직원	계	급식예상인원	61명	69명	91명	25명	246	월별	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	합계	일수	20일	21일	20일	19일	15일	8일	18일	20일	21일	18일	180일	구분	급식비	산출내역			비고	무상급식비		유아학비	식재료비	운영비	식재료비	유아	3,890원	3,030원	360원	500원		업체선정방법	우유단가	품목	부담	수의계약	390~400원(예정)	백색시유 100ml	유아학비
급식대상	만3세	만4세	만5세	교직원	계																																																										
급식예상인원	61명	69명	91명	25명	246																																																										
월별	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	합계																																																				
일수	20일	21일	20일	19일	15일	8일	18일	20일	21일	18일	180일																																																				
구분	급식비	산출내역			비고																																																										
		무상급식비		유아학비																																																											
		식재료비	운영비	식재료비																																																											
유아	3,890원	3,030원	360원	500원																																																											
업체선정방법	우유단가	품목	부담																																																												
수의계약	390~400원(예정)	백색시유 100ml	유아학비																																																												

치원 급식의 정상운영이 불가능하게 됨으로 「학교급식법 시행령」 제2조에 의거 아래와 같이 파업 당일 급식운영계획을 수립하여 심의(자문)를 받고자 함.												
◆2023학년도 급식운영 이행 사항 보고												
급식대상		만3세		만4세		만5세		교직원		계		비고
급식인원		49명		76명		97명		25명		247명		2023.12.1기준
월별	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	합계	
일수	22일	20일	20일	21일	10일	10일	19일	18일	22일	18일	180일	
비고	▶ 대체공휴일 및 현장학습으로 인한 급식일수 변경											
◆납품업체 현황												
구분		2023년 3월~ 2023년 12월										
품목		계약방법		업체명						계약기간		
농공산물류(김치 포함)		수익		스쿨푸드						매월		
축산물		수익		한라축산						매월		
수산물		수익		태진수산, 해정수산, 동화수산						매월		
쌀		수익		북시흥농업협동조합						매월		
◆학교급식 위생관리												
구분		횟수	내용							비고		
HACCP팀 구성 및 회의		10회	■ Haccp의 기록 및 활동 ■ 상.하반기 지도점검 개선사항 ■ 급식기구 세균검사 결과									
HACCP 자체 검증		2회	■ 년 2 회(급식 개시 후 1개월 이내)							자체검증 결과표에 의거		
조리원 위생교육		10회	■ 매월 1회 위생, HACCP교육									
급식실 소독		6회	■ 1회/2개월							2개월마다 1회 실시/법규		
건강진단(보건증)실시		1회	■ 급식실 근무자 전원(4명) ■ 납품업체(인원 교체마다 실시 후 보건증 보관)							연 2회		
위원장 박00		제안설명 잘 들었습니다. 본 안전에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.										
위원장 박00		네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.										
위원들		없습니다.										
위원장 박00		본 안전은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 현장 체험학습 운영계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.										
제안자 김00		2024학년도 현장 체험학습 운영계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)										
		날짜	학급	장소		체험료 (수익자 부담금)		차량비 (유아학비로 지출)		여행자 보험 (경기도학교안전공제회)		
		1학기	6월20일	새싹	부천 플레이 아쿠아리움		15,000 (식사비 미포함)		20,000		유아:480 교사:1,320	
			6월19일	꽃잎	부천 볼베어 파크		23,000 (식사비 포함)		17,500		유아:480 교사:1,320	
			6월21일	열매	부천 로봇파크		3,000 (식사비 포함)		21,880		유아:480 교사:1,320	
		2학기	11월31일	새싹	고양 어린이 박물관		5,000원 (식사비 미포함)		20,000		유아:480 교사:1,320	
			11월30일	꽃잎	인천 치즈스쿨		28,000 (식사비 포함)		17,500		유아:480 교사:1,320	
			11월29일	열매	화성 진주목장		23,000 (식사비 포함)		21,880		유아:480 교사:1,320	

위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.			
교원위원장 장00	체험학습을 학년별로 충분한 답사를 통해 장소를 선정했습니다. 작년은 두 학년이 같은 장소를 갈 예정인데, 올해는 학년별로 갈 예정이라 매년 학년이 올라가면 또 다른 곳을 경험할 수 있게 알차게 체험학습을 기획하고 있습니다.			
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.			
위원들	없습니다.			
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 원내 체험학습 운영계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.			
제안자 김00	2024학년도 원내 체험학습 운영계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용)			
	체험	수업내용	시기	
	특별한 날 체험행사	추석행사 (송편빚기)	9월 12일, 13일	
		김장체험 (동치미 만들기)	11월 28일, 29일	
		크리스마스 ①뮤지컬 공연	12월 23일, 24일	
		크리스마스 ②각반 방문 산타	12월 24일	
		여름-물놀이	6월 17~27일	
		어린이날-에어바운스	5월 2일, 3일	
	자연 체험행사	새싹반 숲체험	10월, 11월	
		꽃잎반, 열매반 숲체험	4월, 6월, 10월, 11월	
		텃밭 체험	학기당 1회	
		원예체험-어버이날	5월 8일	
		원예체험-크리스마스	12월 20일	
	안전·인성 인형극	당황하면 안 돼요(재난대비)	3월 21, 28일	
		거짓말 몬스터(거짓말)	4월 15, 25일	
		빨리가면 안 돼요(교통안전)	5월 16, 23일	
		팍팍이는 겁쟁이(용기)	6월 17, 27일	
		함부로 먹으면 안 돼요(약물오남용)	9월 19, 26일	
		내 귀는 짹짹(장애인식)	10월 21, 24일	
		만지면 안 돼요(소방안전)	11월 21, 28일	
	학년 별 체험 학습	새싹 반	난타 공연 관람	3월 18일
			1학기 학부모 참여 ‘아로마’ 요리 체험	5월 22일 11월 14일
			뽐므쁘리	3월, 4월, 5월, 6월, 7월, 9월, 10월 11월, 12월
		꽃잎 반	클레이 쿠키	3월 18일
			1학기 학부모 참여 ‘안전부스’	5월 23일
			다도체험	7월 5일
			음악회 체험	9월 6일
		열매 반	1학기 학부모 참여 ‘운동회’	5월 24일
스마트스포츠 체험			9월 3일	
메타버스 무빙씨어트			3월 26일	
요리체험			11월 28일	
찾아오는 실내놀이터			촉촉 모래놀이	3월 27~29일
	3D 영화관	5월 8~10일		
	시장놀이	6월 10~12일		
	다람쥐 마을	10월 23~25일		
	우체국 놀이	11월 20~22일		
	이글루 놀이	12월 11~13일		
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.			
위원장	네, 의견 잘 들었습니다.			

박00	혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																	
위원들	없습니다.																																																	
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 인성교육계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																	
제안자 조00	2024학년도 인성교육계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) <table><tr><th>구분</th><th>내용</th><th>추진내용</th><th>시기</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="4">특색 있는 인성교육</td><td>기본생활습관 인성교육</td><td>기본 생활 습관 주제와 연계하여 인성교육 실시 따뜻한 아침맞이와 올바른 인사 습관 기르기를 통한 인성교육</td><td>연중</td><td>전체유아</td></tr><tr><td>마음 이음 인성교육</td><td>연령별 다양한 놀이와 활동을 통한 체험 중심의 인성교육 실시, 형님아우 마음나누기(마음이음)를 통한 인성교육 실시</td><td>연중</td><td>전체 유아 /해당학년</td></tr><tr><td>동화를통한 인성교육</td><td>동화 활용을 통한 인성교육 실시</td><td>연중</td><td>전체 유아</td></tr><tr><td>디지털교육을 통한인성교육</td><td>인터넷 윤리 교육을 통한 인성교육 실시</td><td>연중</td><td>전체 유아</td></tr><tr><td>학부모와 함께하는인성교육</td><td>가정과연계한 인성교육</td><td>가정통신문을 통한 부모 인성교육</td><td>월1회</td><td>가정통신문</td></tr><tr><td>교원역량강화</td><td>교사 연수</td><td>연 1시간 이상 인성교육 연수 이수</td><td>연중</td><td>전체 교사</td></tr></table>	구분	내용	추진내용	시기	비고	특색 있는 인성교육	기본생활습관 인성교육	기본 생활 습관 주제와 연계하여 인성교육 실시 따뜻한 아침맞이와 올바른 인사 습관 기르기를 통한 인성교육	연중	전체유아	마음 이음 인성교육	연령별 다양한 놀이와 활동을 통한 체험 중심의 인성교육 실시, 형님아우 마음나누기(마음이음)를 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아 /해당학년	동화를통한 인성교육	동화 활용을 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아	디지털교육을 통한인성교육	인터넷 윤리 교육을 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아	학부모와 함께하는인성교육	가정과연계한 인성교육	가정통신문을 통한 부모 인성교육	월1회	가정통신문	교원역량강화	교사 연수	연 1시간 이상 인성교육 연수 이수	연중	전체 교사																	
구분	내용	추진내용	시기	비고																																														
특색 있는 인성교육	기본생활습관 인성교육	기본 생활 습관 주제와 연계하여 인성교육 실시 따뜻한 아침맞이와 올바른 인사 습관 기르기를 통한 인성교육	연중	전체유아																																														
	마음 이음 인성교육	연령별 다양한 놀이와 활동을 통한 체험 중심의 인성교육 실시, 형님아우 마음나누기(마음이음)를 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아 /해당학년																																														
	동화를통한 인성교육	동화 활용을 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아																																														
	디지털교육을 통한인성교육	인터넷 윤리 교육을 통한 인성교육 실시	연중	전체 유아																																														
학부모와 함께하는인성교육	가정과연계한 인성교육	가정통신문을 통한 부모 인성교육	월1회	가정통신문																																														
교원역량강화	교사 연수	연 1시간 이상 인성교육 연수 이수	연중	전체 교사																																														
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																	
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																	
위원들	없습니다.																																																	
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 은계유치원 특수학급 종일반 운영 계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																	
제안자 김00	2024학년도 은계유치원 특수학급 종일반 운영 계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ◆종일반 현황 <table><tr><th rowspan="2">학급명</th><th rowspan="2">학급수</th><th rowspan="2">원아수</th><th colspan="3">담당자</th><th rowspan="2">비고</th></tr><tr><th>담당교사</th><th>시기간제교사</th><th>지원인력(특수교육지도사,사회복무요원)</th></tr><tr><td>사랑3반(특수 종일)</td><td>1</td><td>4</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td><td>.</td></tr></table> ◆일과운영 <table><tr><th>시간</th><th>과정</th><th>활동내용</th><th>비고</th></tr><tr><td>14:00 ~ 14:20</td><td>모임 및 인사 나누기</td><td>* 방과후 교실로 모임, 인사 나누기</td><td></td></tr><tr><td>14:20 ~ 15:00</td><td>특성화활동</td><td>* 일반 방과후과정 특성화활동 함께 실시</td><td>요일별 프로그램은 변동될 수 있음</td></tr><tr><td>15:00~15:30</td><td>간식</td><td>* 손씻기 및 기본생활습관 * 간식표에 따라 간식 제공</td><td></td></tr><tr><td>15:30 ~ 16:00</td><td>조용한 활동 및 1차 하원 준비</td><td>* 동화감상 및 하루일과 평가 * 1차 하원 (16:00)</td><td></td></tr><tr><td>16:00 ~ 17:00</td><td>자유놀이 및 2차 하원 준비</td><td>* 유아들의 수준에 맞는 자유놀이 실시 * 2차 하원 (17:00)</td><td></td></tr><tr><td>17:00 ~ 18:00</td><td>자유놀이 및 개별 하원</td><td>* 학부모와 함께 안전하게 귀가</td><td></td></tr><tr><td colspan="4">* 유아 및 유치원 상황에 따라 운영 시간이 달라질 수 있음</td></tr></table>	학급명	학급수	원아수	담당자			비고	담당교사	시기간제교사	지원인력(특수교육지도사,사회복무요원)	사랑3반(특수 종일)	1	4	1	1	3	.	시간	과정	활동내용	비고	14:00 ~ 14:20	모임 및 인사 나누기	* 방과후 교실로 모임, 인사 나누기		14:20 ~ 15:00	특성화활동	* 일반 방과후과정 특성화활동 함께 실시	요일별 프로그램은 변동될 수 있음	15:00~15:30	간식	* 손씻기 및 기본생활습관 * 간식표에 따라 간식 제공		15:30 ~ 16:00	조용한 활동 및 1차 하원 준비	* 동화감상 및 하루일과 평가 * 1차 하원 (16:00)		16:00 ~ 17:00	자유놀이 및 2차 하원 준비	* 유아들의 수준에 맞는 자유놀이 실시 * 2차 하원 (17:00)		17:00 ~ 18:00	자유놀이 및 개별 하원	* 학부모와 함께 안전하게 귀가		* 유아 및 유치원 상황에 따라 운영 시간이 달라질 수 있음			
학급명	학급수				원아수	담당자			비고																																									
		담당교사	시기간제교사	지원인력(특수교육지도사,사회복무요원)																																														
사랑3반(특수 종일)	1	4	1	1	3	.																																												
시간	과정	활동내용	비고																																															
14:00 ~ 14:20	모임 및 인사 나누기	* 방과후 교실로 모임, 인사 나누기																																																
14:20 ~ 15:00	특성화활동	* 일반 방과후과정 특성화활동 함께 실시	요일별 프로그램은 변동될 수 있음																																															
15:00~15:30	간식	* 손씻기 및 기본생활습관 * 간식표에 따라 간식 제공																																																
15:30 ~ 16:00	조용한 활동 및 1차 하원 준비	* 동화감상 및 하루일과 평가 * 1차 하원 (16:00)																																																
16:00 ~ 17:00	자유놀이 및 2차 하원 준비	* 유아들의 수준에 맞는 자유놀이 실시 * 2차 하원 (17:00)																																																
17:00 ~ 18:00	자유놀이 및 개별 하원	* 학부모와 함께 안전하게 귀가																																																
* 유아 및 유치원 상황에 따라 운영 시간이 달라질 수 있음																																																		
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																	
학부모위원 김00	특수종일반이 올해 신설되면서 교실이 바뀌는지요?																																																	
제안자	특수학급이 4층으로 이동하게 되었습니다. 4층에 있는 특수학급을 종일반으로 사용할 예정입니다. 행복																																																	

김00	8반, 9반과 통합하여서 운영할 예정이고 아이들이 각자 행복반에서 함께 특성화교육을 받을 예정입니다.																																																
교원위원 김00	2024년도에 방과후반이 2반 증설되어 9학급으로 확정됐습니다. 거기에 1반(특수방과후)이 늘어났습니 다. 일반 교육과정반 학부모님들께서 방과후에 대한 요구가 있듯이 특수교육을 받는 학부모 입장에서 방과후에 대한 수요가 있어서 특수방과후 반이 생겨 총 10반을 운영하게 될 예정입니다.																																																
교원위원 장00	방과후반이 9반이며, 특수 방과후반은 있지만 통합해서 운영을 할 예정입니다. 특수방과후 지원을 해주 실 선생님도 채용했습니다.																																																
위원장 박00	혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																
위원들	없습니다.																																																
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 은계유치원 방과후과정 운영 계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																
제안자 이00	2024학년도 은계유치원 방과후과정 운영 계획 심의(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ◆방과후 과정 운영 규정 개정 신·구 대조표																																																
	<table><tr><th>현</th><th>행</th><th>개</th><th>정</th><th>안</th></tr><tr><td colspan="2">제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 7학급(3세 2학급, 4세 2학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입급 또는 퇴급 시 킬 수 없다.</td><td colspan="3">제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 9학급(3세 3학급, 4세 3학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입학 또는 퇴학 시 킬 수 없다.</td></tr></table>	현	행	개	정	안	제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 7학급(3세 2학급, 4세 2학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입급 또는 퇴급 시 킬 수 없다.		제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 9학급(3세 3학급, 4세 3학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입학 또는 퇴학 시 킬 수 없다.																																								
	현	행	개	정	안																																												
	제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 7학급(3세 2학급, 4세 2학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입급 또는 퇴급 시 킬 수 없다.		제2조 (시간 및 정원관리) ②방과후과정 학급 편성은 3 ~ 5세 9학급(3세 3학급, 4세 3학급, 5세 3학급)으로 편성·운영하며 학급 정원은 학급편성 기준에 따른다. 제7조 (유아 위탁 및 부모의 임무) ①원장의 허가 없이 임의로 유아를 입학 또는 퇴학 시 킬 수 없다.																																														
	◆유아현황																																																
	<table><tr><th colspan="10">유아 현황</th></tr><tr><th colspan="3">만3세</th><th colspan="3">만4세</th><th colspan="3">만5세</th><th rowspan="2">계</th></tr><tr><th>행복1</th><th>행복2</th><th>행복3</th><th>행복4</th><th>행복5</th><th>행복6</th><th>행복7</th><th>행복8</th><th>행복9</th></tr><tr><td>16</td><td>16</td><td>16</td><td>20</td><td>20</td><td>20</td><td>24</td><td>24</td><td>24</td><td>180</td></tr></table>										유아 현황										만3세			만4세			만5세			계	행복1	행복2	행복3	행복4	행복5	행복6	행복7	행복8	행복9	16	16	16	20	20	20	24	24	24	180
	유아 현황																																																
	만3세			만4세			만5세			계																																							
	행복1	행복2	행복3	행복4	행복5	행복6	행복7	행복8	행복9																																								
	16	16	16	20	20	20	24	24	24	180																																							
[근거: 유치원 학급당 유아 수 기준, 학교설립과-7379(2023.10.17.)]																																																	
◆방과후과정 운영																																																	
구분		내용																																															
운영 기간		2024. 3. 2. ~ 2025. 02. 28																																															
교육 시간		평일 (월~금) : 08:00 ~ 19:00 *교육과정 운영시간을 포함하여 1일 8시간 이상 운영 (1시간 이내에서 방과후 과정 운영 시간 조정 가능)																																															
◆일과운영(예시)																																																	
활동 구분		활동시간		활동내용																																													
오전돌봄		8:00~8:40		• 따뜻한 아침맞이 등원																																													
교육과정		8:40~14:00		• 교육과정																																													
방과후 과정	14:00~15:00		모임 및 인사 나누기,활동		• 방과후 교실로 모임, 인사 나누기 • 주제별 활동 및 신체, 실외놀이등 산책 • 특성화 활동																																												
	15:00~15:30		간식		• 오후 간식 (30분) * 특성화 활동 시간에 따라 조정될 수 있음																																												
	16:00~17:00		조용한 활동 및 1차 하원 준비		• 동화감상 및 하루일과 평가 • 중간하원 (수요조사 후 추후 확정) • 1차 하원 (16:00)																																												
	17:00~18:00		자유 놀이 및 2차 하원 준비		• 자유 놀이 • 중간하원 (수요조사 후 추후 확정) • 2차 하원 (17:00)																																												
	18:00~19:00		자유 놀이및 개별 하원		• 17시 이후 개별 하원																																												
*일과 운영은 유치원 실정에 따라 변경될 수 있음																																																	
◆기대효과																																																	
1) 방과후 과정 운영의 활성화를 통하여 맞벌이 가정의 교육·보육 부담을 감소할 수 있다.																																																	
2) 연중 방과후 과정 수혜율이 증가될 수 있다.																																																	

	<div>3) 수요자의 요구에 부응하는 내실있는 방과후 과정 운영을 통하여 학부모의 만족도가 향상된다.</div> <div>4) 교육·보육 서비스 제공으로 유아의 행복감이 증진된다.</div> <div>5) 수요자의 요구에 부응하는 방학 중, 학년말 운영 확대로 학부모의 만족도를 제고한다.</div> <div>6) 육아 부담 및 사교육비 감소로 교육 복지를 실현한다.</div> <div>◆방과후 과정 유아학비 지원금</div> <table><tr><th rowspan="4">방과후비 (유아학비)</th><th>지원 금액</th><th>세출 항목</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="3">유아 1인당 월 50,000원</td><td>방과후 과정 교재 및 학습준비물 구입비</td><td></td></tr><tr><td>방과후 과정 운영비</td><td>*자원봉사자 인건비 포함 *특성화 프로그램비 포함</td></tr><tr><td>방과후 과정 교구비</td><td></td></tr></table> <div>◆사업기간</div> <table><tr><th>구 분</th><th>내 용</th><th>비고</th></tr><tr><td>여름방학 중 방과후과정 운영 기간</td><td>2024. 7. 22.(월) ~ 2024. 8. 19.(월)</td><td>15일</td></tr><tr><td>여름방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간</td><td>2024. 7. 29.(월) ~ 2024. 8. 2.(금)</td><td>5일</td></tr><tr><td>학년 말 방학 중 방과후과정 운영 기간</td><td>2024. 12. 30.(월) ~ 2025. 2. 19.(수)</td><td>34일</td></tr><tr><td>겨울방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간</td><td>2025. 2. 20.(목) ~ 2025. 2. 28.(금)</td><td>7일</td></tr><tr><td>운영시간</td><td colspan="2">8:00~19:00 (11시간)</td></tr></table>	방과후비 (유아학비)	지원 금액	세출 항목	비고	유아 1인당 월 50,000원	방과후 과정 교재 및 학습준비물 구입비		방과후 과정 운영비	*자원봉사자 인건비 포함 *특성화 프로그램비 포함	방과후 과정 교구비		구 분	내 용	비고	여름방학 중 방과후과정 운영 기간	2024. 7. 22.(월) ~ 2024. 8. 19.(월)	15일	여름방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간	2024. 7. 29.(월) ~ 2024. 8. 2.(금)	5일	학년 말 방학 중 방과후과정 운영 기간	2024. 12. 30.(월) ~ 2025. 2. 19.(수)	34일	겨울방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간	2025. 2. 20.(목) ~ 2025. 2. 28.(금)	7일	운영시간	8:00~19:00 (11시간)	
방과후비 (유아학비)	지원 금액		세출 항목	비고																										
	유아 1인당 월 50,000원		방과후 과정 교재 및 학습준비물 구입비																											
			방과후 과정 운영비	*자원봉사자 인건비 포함 *특성화 프로그램비 포함																										
		방과후 과정 교구비																												
구 분	내 용	비고																												
여름방학 중 방과후과정 운영 기간	2024. 7. 22.(월) ~ 2024. 8. 19.(월)	15일																												
여름방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간	2024. 7. 29.(월) ~ 2024. 8. 2.(금)	5일																												
학년 말 방학 중 방과후과정 운영 기간	2024. 12. 30.(월) ~ 2025. 2. 19.(수)	34일																												
겨울방학 중 방과후과정 방학(미운영)기간	2025. 2. 20.(목) ~ 2025. 2. 28.(금)	7일																												
운영시간	8:00~19:00 (11시간)																													
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																													
교원위원 장00	올해 방과후반이 2반이 들어 나면서, 작년까지는 아침에 자원봉사자 1명의 선생님이 8:00시 부터 8:40분 까지 일찍 등원한 방과후 아이를 돌보시고 8:40분에 교실로 올려주셨습니다. 방과후 반이 늘어난 만큼 올 해는 인력을 1명 더 충원하여 봉사해 주실 예정입니다. 작년까지는 오후 귀가 시간이 오후 4:00, 5:00시 이렇게만 정해져 있었는데 학부모님들의 의견을 반영하여 중간 하원을 원하시면 중간 하원도 실시할 예정입니다. 특성화 수업이 끝나는 시간이 3:40분~50분쯤 이므로 참고해 주시고, 중간 하원을 도와주실 자원봉사자 인력도 1명 충원된 상태입니다. 학부모님 입장에서는 만족도가 높을 것 같습니다.																													
위원장 박00	자원봉사자 선생님께서는 어느 장소에서 대기하고 계시는가요?																													
교원위원 장00	1층 맞이방에서 대기하다가 하원 지도 요구가 있으면 하원 지도를 해주실 예정입니다.																													
위원장 박00	현재는 방과후반 아이들이 4시, 5시 하원이 중간 하원은 어떤 방식으로 이뤄질까요?																													
교원위원 장00	4시 하원, 5시 하원 시에 담임선생님과 아이가 같이 나와야하는게 원칙인데, 만약 하원 하는 아이 때문에 반에서 선생님 없이 남는 아이들이 없어야 하기 때문에 반에서 남는 아이들을 옆 반 선생님께서 잠시 같이 돌보아 주고 있습니다.(방과후선생님들께서 원칙을 정하여 순번을 정하심)																													
위원장 박00	혹시, 담임선생님이 하원 지도를 안 하시고 다른 선생님이 하원 시켜줄 때 미리 알 수는 없을까요? 예를 들어 밑에서 하원 하는 아이를 기다리면서 당연히 담임선생님과 아이가 나올 것이다. 생각하고 있는데 다 때에 따라서는 다른반 선생님과 나오는 경우가 종종 있습니다. 방과후 담임선생님과 하원 시간에 그날 보 육과정에서 있었던 내용을 소통해야 할 상황이 생기기도 하는데, 그 내용을 그날 하원 지도해 주시는 다른 선생님과 소통하는 것은 아닌 것 같고, 방과후 담임선생님을 직접 만나 이야기할 내용을 키즈 노트에 남긴다는 것도 어려울 때가 있었습니다. 그래서, 만약 그날 하원 시간에 도움을 주실 선생님이 어느 분인 줄 알면 학부모님들에게 도움이 될 것 같습니다.																													
제안자 이00	하루일과는 계획에 의해 이뤄지기 때문에 알려 드릴수는 있지만 그날 방과후 운영, 아이들 상황에 따라 변경은 있을수 있을 것 같습니다.																													
교원위원 장00	방과후 부장님 말씀처럼 알려드릴 수는 있지만, 상황에 따라 달라질 수 있다는 것을 알려드립니다.																													
위원장 박00	네, 학부모 입장에서 보면, 그렇게 미리 알려주시면 감사한 일입니다.																													
교원위원 장00	방과후 업무가 교육과정의 버금가는 일만큼 진짜 힘든 업무입니다. 우리 부장님, 너무 고생하시고 애쓰시고 계십니다.																													
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다.																													
위원장 박00	혹시 이 의견에 대해 질의나 의의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																													
위원들	없습니다.																													
위원장	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)																													

박00	다음은 2024학년도 은계유치원 방과후과정 소위원회 운영 계획 심의(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주 세요.																																																											
제안자 이00	2024학년도 은계유치원 방과후과정 소위원회 운영 계획 심의(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) 역할->방과후 과정 급식 및 간식 업체 선정을 위한 심사 교원위원과 유치원 운영위원회, 학부모 위원을 포함하여 구성될 예정입니다.																																																											
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																											
위원장 박00	네, 의견 잘 들었습니다. 혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.																																																											
위원들	없습니다.																																																											
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 다음은 2024학년도 은계유치원 방과후과정 특성화 프로그램 활동 운영 계획 심의(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.																																																											
제안자 노0	2024학년도 은계유치원 방과후과정 특성화 프로그램 활동 운영 계획(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함. (주요내용) ◆프로그램 시간표																																																											
	<table><tr><th colspan="2">연령</th><th>시간</th><th>월</th><th>화</th><th>수</th></tr><tr><td rowspan="3">만 3세 [행복 1.2.3반]</td><td></td><td>2:00 ~ 2:30</td><td>체육</td><td>영어</td><td>오르프</td></tr><tr><td></td><td>2:35 ~ 3:05</td><td>체육</td><td>영어</td><td>오르프</td></tr><tr><td></td><td>3:10 ~ 3:40</td><td>체육</td><td>영어</td><td>오르프</td></tr><tr><td rowspan="3">만 4세[행복 4.5.6반]</td><td></td><td>2:00 ~ 2:30</td><td>드럼</td><td>체육</td><td>영어</td></tr><tr><td></td><td>2:35 ~ 3:05</td><td>드럼</td><td>체육</td><td>영어</td></tr><tr><td></td><td>3:10 ~ 3:40</td><td>드럼</td><td>체육</td><td>영어</td></tr><tr><td rowspan="3">만 5세[행복 7.8.9반]</td><td></td><td>2:00 ~ 2:30</td><td>영어</td><td>유아코딩</td><td>체육(줄넘기)</td></tr><tr><td></td><td>2:35 ~ 3:05</td><td>영어</td><td>유아코딩</td><td>체육(줄넘기)</td></tr><tr><td></td><td>3:10 ~ 3:40</td><td>영어</td><td>유아코딩</td><td>체육(줄넘기)</td></tr></table>					연령		시간	월	화	수	만 3세 [행복 1.2.3반]		2:00 ~ 2:30	체육	영어	오르프		2:35 ~ 3:05	체육	영어	오르프		3:10 ~ 3:40	체육	영어	오르프	만 4세[행복 4.5.6반]		2:00 ~ 2:30	드럼	체육	영어		2:35 ~ 3:05	드럼	체육	영어		3:10 ~ 3:40	드럼	체육	영어	만 5세[행복 7.8.9반]		2:00 ~ 2:30	영어	유아코딩	체육(줄넘기)		2:35 ~ 3:05	영어	유아코딩	체육(줄넘기)		3:10 ~ 3:40	영어	유아코딩	체육(줄넘기)	
	연령		시간	월	화	수																																																						
	만 3세 [행복 1.2.3반]		2:00 ~ 2:30	체육	영어	오르프																																																						
			2:35 ~ 3:05	체육	영어	오르프																																																						
			3:10 ~ 3:40	체육	영어	오르프																																																						
	만 4세[행복 4.5.6반]		2:00 ~ 2:30	드럼	체육	영어																																																						
			2:35 ~ 3:05	드럼	체육	영어																																																						
			3:10 ~ 3:40	드럼	체육	영어																																																						
	만 5세[행복 7.8.9반]		2:00 ~ 2:30	영어	유아코딩	체육(줄넘기)																																																						
		2:35 ~ 3:05	영어	유아코딩	체육(줄넘기)																																																							
		3:10 ~ 3:40	영어	유아코딩	체육(줄넘기)																																																							
◆학년별 수강료(학년별 전체 유아 참여 및 월 4회 실시 기준 계산)																																																												
<table><tr><th colspan="3" rowspan="2">납부항목</th><th colspan="4">금액(원)</th><th rowspan="2">비고</th></tr><tr><th>강사비</th><th>교재 및 재료비</th><th>총액</th><th>합계</th></tr><tr><td rowspan="10">특성화 프로그램비</td><td rowspan="3">만3세</td><td>영어</td><td>11,200</td><td>12,000</td><td>23,200</td><td rowspan="3">46,900</td><td rowspan="9">표는 1달 4주기준 금액 수업일수에 따라 금액 변경 참여 유아 수 및 특성화 활동 일수에 따라 변경 원 단위 절하하여 징수 (소액의 부족분은 유아학비(방 과후과정)로 충당하여 정산함)</td></tr><tr><td>체육</td><td>12,500</td><td>-</td><td>12,500</td></tr><tr><td>오르프</td><td>11,200</td><td>-</td><td>11,200</td></tr><tr><td rowspan="3">만4세</td><td>영어</td><td>9,000</td><td>12,000</td><td>21,000</td><td rowspan="3">38,000</td></tr><tr><td>체육</td><td>10,000</td><td>-</td><td>10,000</td></tr><tr><td>드럼</td><td>7,000</td><td>-</td><td>7,000</td></tr><tr><td rowspan="3">만5세</td><td>영어</td><td>7,500</td><td>12,000</td><td>19,500</td><td rowspan="3">41,100</td></tr><tr><td>체육</td><td>8,300</td><td>-</td><td>8,300</td></tr><tr><td>코딩</td><td>13,300</td><td>-</td><td>13,300</td></tr></table>					납부항목			금액(원)				비고	강사비	교재 및 재료비	총액	합계	특성화 프로그램비	만3세	영어	11,200	12,000	23,200	46,900	표는 1달 4주기준 금액 수업일수에 따라 금액 변경 참여 유아 수 및 특성화 활동 일수에 따라 변경 원 단위 절하하여 징수 (소액의 부족분은 유아학비(방 과후과정)로 충당하여 정산함)	체육	12,500	-	12,500	오르프	11,200	-	11,200	만4세	영어	9,000	12,000	21,000	38,000	체육	10,000	-	10,000	드럼	7,000	-	7,000	만5세	영어	7,500	12,000	19,500	41,100	체육	8,300	-	8,300	코딩	13,300	-	13,300
납부항목			금액(원)					비고																																																				
			강사비	교재 및 재료비	총액	합계																																																						
특성화 프로그램비	만3세	영어	11,200	12,000	23,200	46,900	표는 1달 4주기준 금액 수업일수에 따라 금액 변경 참여 유아 수 및 특성화 활동 일수에 따라 변경 원 단위 절하하여 징수 (소액의 부족분은 유아학비(방 과후과정)로 충당하여 정산함)																																																					
		체육	12,500	-	12,500																																																							
		오르프	11,200	-	11,200																																																							
	만4세	영어	9,000	12,000	21,000	38,000																																																						
		체육	10,000	-	10,000																																																							
		드럼	7,000	-	7,000																																																							
	만5세	영어	7,500	12,000	19,500	41,100																																																						
		체육	8,300	-	8,300																																																							
		코딩	13,300	-	13,300																																																							
	* 2024학년도 특성화 수익자 부담금은 참여 유아 수 및 특성화 활동 일수에 따라 매월 변경됨.																																																											
위원장 박00	제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.																																																											
학부모위원 김00	방과후 반에 있으면서 방과후 수업(특성화수업)을 안 하는 친구들은 어떻게 하나요?																																																											
제안자 노0	방과후 수업(특성화수업)을 안하는 원아들은 행복반 옆에 연령이 같은 반에 가서 옆반 방과후선생님께서 케어주십니다. 자유놀이, 책 읽기를 지도해 주실 예정입니다.																																																											
위원장 박00	특성화 수업 교재(책, CD등)를 나눠주실 때 학부모에게 공지를 해주셨으면 합니다. 특성화 교재가 반별로 나눠주는 것 같은데, 혹시 모를 중간에 착오가 생길 수도 있고, 아이가 가져오면서 분실될 우려도 있고 확실히 받았는지 알아야 하는데 놓치는 경우가 생길 수도 있을 것 같습니다. 아이가 가져온 교재를 보면 서 우리 아이가 이런 내용을 배웠겠구나! 생각하기도 합니다. 예를 들어 교재(책, CD등)가 제공될 때 사진 을 찍어서 보내주시거나 해도 좋을 것 같다고 생각합니다.																																																											

제안자
노O

의견 주신 내용을 제가 잘 정리해서 방과후(행복반) 선생님들께 잘 전달하겠습니다.

위원장
박OO

네, 의견 잘 들었습니다.
혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.

위원들

없습니다.

위원장
박OO

본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
다음은 2024학년도 은계유치원 1학기 방과후과정 간식업체 선정(안)을 상정하겠습니다.

제안자
김OO

2024학년도 은계유치원 1학기 방과후과정 간식업체 선정(안)을 첨부된 자료를 통해 상세히 설명함.
(주요내용)

구 분	내 용
관련 근거	1. 2024학년도 유치원 방과후과정 간식 운영을 위한 운영협의회
선정 계획	1. 간식비 : 2,000원 2. 계약기간 : 2024. 3. 4. ~ 2023. 8. 19. (111일) 3. 대상: 방과후과정 유아 4. 선정과정: 2024. 1. 23. 간식선정위원회(교원 및 학부모의원)를 통하여 간식업체 선정
구 분	내 용
단체간식	☐ 방과후 과정 오후 간식은 수익자 부담금을 원칙으로 한다. - 유치원 방과후과정 간식에 대한 설문 및 수요조사 결과에 의해 단체간식으로 한다.
간식비 납부 규정	제2조 (방과후 과정 수익자 부담금 간식비의 납부 방법) ① 방과후 과정 수익자 부담금 간식비는 월별(1개월)로 스쿨뱅킹으로 납부함을 원칙으로 한다.

▶환불규정->작년과 동일하게 5일 이상 결석시, 3일 전에 서면으로 제출시 환불 진행 할 예정

위원장
박OO

제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.

위원장
박OO

네, 의견 잘 들었습니다.
혹시 이 의견에 대해 질의나 이의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.

위원들

없습니다.

위원장
박OO

본 안건은 더 이상 질의와 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)
다음은 2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)을 상정하겠습니다. 제안설명 해주세요.

제안자
이OO

2024학년도 유아학비 및 방과후과정비 지원금 운영 계획(안)을 첨부된 자료를 대리자(이OO부장)를 통해 상세히 설명함.
(주요내용)
◆유아학비 및 방과후과정비 지원 내용(외국 국적 유아 포함)

구분	연령	생년월일	1인당 지원액(원/월)
유아학비	만5세	2018.1.1.~2018.12.31.	150,000
	만4세	2019.1.1.~2019.12.31.	100,000
	만3세	2020.1.1.~2021.2.29.	
방과후 과정비	만3~5세	2018.1.1.~2021.2.29.	50,000

◆만5세 유아학비 및 방과후과정 지원금 운영 계획

구분	운 영 계 획		1인당 지원액(원/월)
유아학비	급식비 지원금	500(1식)*20일(기준)=10,000	150,000(원) (월별 수업일수에 따라 월별 급식비, 우유 급식비 지원금이 달라질 수 있음)
	우유급식비	390(1식)*20일(기준)=7,800	
	학습준비물 및 교구비, 원내 체험 활동비	132,200(급식비,우유급식비 지원 후 남은 금액)	
	방과후 과정비	방과후 과정 교재 및 학습 준비물 구입비, 방과후 과정 운영비	
		50,000(원)	50,000(원)

◆현재 교육부에서 보도한 자료에 의하면 만 5세는 5만원을 더 증액해서 지원한다고 함.
◆아직 공문은 내려오지 않은 상태, 만약 공문이 시행되면 공문에 의거하여 증액하여 지원할 예정임

위원장

제안설명 잘 들었습니다. 본 안건에 대해 질의나 의견 주시기 바랍니다.

박00	
위원장 박00	혹시 이 의견에 대해 질의나 의의 없으신가요? 없으시면 “없습니다”라고 답변해주시기 바랍니다.
위원들	없습니다.
위원장 박00	본 안건은 더 이상 질의와 의의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타) 이상으로 2023학년도 제6회 은계유치원 운영위원회를 모두 마치겠습니다.
출석위원 8명	원장(장00), 원감(김00), 교사(심00), 교사(김00), 위원장(박00), 학부모위원(한00), 학부모위원(이안나), 학부위위원(김00)
기록자	간사(오00)